

STATUTENWIJZIGING

Vereniging voor Sportgeneeskunde
statutair gevestigd te De Bilt

Akte d.d. : 16 maart 2018

Dossiernummer : 28227

Referentie : DS



Handwritten signature



28227/DS/DK/versie5

Statutenwijziging Vereniging voor Sportgeneeskunde

Heden, zestien maart tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. David Maurits Swinkels, kandidaat-notaris, hierna te noemen notaris, als waarnemer van mr. Frans Eduard van Beek, notaris met als plaats van vestiging de gemeente De Bilt: de heer Edwin Abraham GOEDHART, wonende te 2023 VS Haarlem, Pijnboomstraat 26, geboren te Haarlem op negen september negentienhonderd drieënzestig (legitimatiebewijs: paspoort, nummer: NR10C6CF4, afgegeven te Haarlem op (vijftien december tweeduizend zestien)); handelend als bestuurder van de vereniging: **VERENIGING VOOR SPORTGENEESKUNDE**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3723 MB - Bilthoven, Professor Bronkhorstlaan 26, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 40408610, Rechtspersonen Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer: 807637269, hierna te noemen: 'de Vereniging' en als zodanig op grond van artikel 16 lid 4 van de statuten van de vereniging bevoegd om deze akte te doen verlijden. De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

INLEIDING

1. De Vereniging werd opgericht bij notariële akte op acht mei negentienhonderd vijfenzestig.
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op negenentwintig november tweeduizend elf verleden voor mr. J. van den Berg-Pheifer, als waarnemer voor mr. B.E. van den Berg, destijds notaris te De Bilt.
3. Op negen mei tweeduizend zeventien heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

STATUTEN

Artikel 1 - Begripsbepaling

In deze statuten wordt bedoeld met:

- DJS: de vereniging: De Jonge Specialist, gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 59640405.
- FMS: de vereniging: Federatie Medisch Specialisten, gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40483480.
- KNMG: Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst, gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40476133.



[Handwritten signature]



- LAD: de vereniging: Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband, gevestigd te Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40477980. -----
- Medisch specialist: Een arts die is ingeschreven in een specialistenregister als omschreven onder A.5. en A.6. in het kaderbesluit CCMS. -----
- Niet praktiserende sportartsen: Sportartsen, die geen praktiserend sportarts zijn. ----
- Praktiserende sportartsen: Sportartsen, die werkzaamheden verrichten in Nederland als medisch specialist. -----
- Sportartsen: zij die als zodanig staan geregistreerd in een register, zoals dat wordt gehouden door de Registratiecommissie Geneeskundig Specialismen van de KNMG. -----
- Vereniging: De vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten. -----

Artikel 2 – Naam en zetel -----

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging voor Sportgeneeskunde**. -----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente De Bilt. -----

Artikel 3 - Doel -----

1. De vereniging heeft als doel: -----
 - het ontwikkelen van de sportgeneeskunde in de ruimste zin van het woord; ----
 - het bevorderen en het bewaken van de kwaliteit bij de beoefening van de sportgeneeskunde; -----
 - het behartigen van de belangen van haar leden; -----en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het organiseren van wetenschappelijke bijeenkomsten en activiteiten; -----
 - b. het publiceren van het op die bijeenkomsten verhandelde; -----
 - c. het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van de sportgeneeskundige opleiding en de beroepsuitoefening in brede zin, onder meer door het organiseren en accrediteren van nascholing en het uitvoeren van visitaties; -----
 - d. het bevorderen en bewaken van de voorwaarden die noodzakelijk zijn voor een adequate sportgeneeskundige beroepsuitoefening onder meer door middel van het vertegenwoordigen van haar leden bij alle daarvoor van belang zijnde instanties, de overheid daaronder begrepen; -----
 - e. het verzamelen van gegevens en het opstellen van sportgeneeskundige richtlijnen; -----
 - f. het contacten leggen en onderhouden met gelijksoortige buitenlandse instellingen; -----
 - g. Alle wettige middelen, waardoor de gelegenheid tot beoefening van sportgeneeskunde wordt verruimd en haar ontwikkeling wordt bevorderd. -----

Artikel 4 - Lidmaatschap -----

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: -----

Natuurlijke personen, die: -----

 - praktiserende sportartsen zijn; -----
 - niet praktiserende sportartsen zijn; -----



[Handwritten signature]



- in opleiding zijn tot sportarts -----
 - naar het oordeel van het bestuur voldoende belangstellend zijn in de ----- sportgeneeskunde. -----
- Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. -----
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur ----- bestaat geen beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering. -----
 3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten ----- voor de vereniging, tot erelid benoemen. -----
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft ----- echter geen contributieplicht en hoeft niet te voldoen aan de eisen van lid 1. -----
 4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en ----- adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door ----- middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. -----
 5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden ----- worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of ----- besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet ----- uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. -----
 6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, ----- kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en ----- daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering ----- bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. -----

Artikel 5 – Einde lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
 - a. het overlijden van het lid; -----
 - b. opzegging door het lid; -----
 - c. opzegging door de vereniging; -----
 - d. ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het ----- einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met ----- onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het ----- lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid ----- verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met ----- inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van ----- het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden - anders besluit. -----



[Handwritten signature]



Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de -----
financiële verplichtingen van de leden worden verzaamd, behalve in het geval -----
omschreven in de volgende alinea. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een -----
maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere -----
rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de -----
oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, -
door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de -----
reden(en) van opzegging. -----

Opzegging is mogelijk: -----

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;
of -----
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte -
van de vereniging niet nakomt; of -----
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het -----
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. ---

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een -
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. --
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de -
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op -----
onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft -----
verschuldigd. -----

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis
is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering
en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering -
bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende
de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is -
opgezegd, geschorst. -----

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting ---
wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend -----
elektronisch is gecommuniceerd. -----

Artikel 6 – Verplichtingen voor bepaalde leden -----

1. Praktiserende sportartsen kwalificeren als aangeslotene van FMS. Zij zijn -----
onderworpen aan de statuten en reglementen van FMS alsmede aan besluiten van
de algemene vergadering van FMS een en ander voor zover deze betrekking -----
hebben op de aangeslotenen. -----

Het bestuur van de vereniging deelt jaarlijks aan FMS mee: -----

- hoeveel sportartsen kwalificeren als aangeslotene van FMS; -----
- de namen van de aangeslotenen die praktiseren als sportarts in dienstverband.



[Handwritten signature]



- De leden zijn verplicht het bestuur hiertoe in staat te stellen. -----
2. De praktiserende sportartsen die aangeslotene zijn van FMS en die tevens ----- werkzaam zijn als medisch specialist in dienstverband als bedoeld in artikel 4 lid 12 van de statuten van FMS kunnen door de vereniging worden aangemeld als lid van LAD. -----
De betreffende sportarts kan aangeven geen prijs te stellen op het lidmaatschap -- van LAD. In dat geval meldt de vereniging de betreffende aangeslotene niet aan als lid van LAD. -----
 3. Leden die in opleiding zijn tot sportarts kunnen door de vereniging worden ----- aangemeld als lid van DJS. -----
Het betreffende lid kan aangeven geen prijs te stellen op het lidmaatschap van ---- DJS. In dat geval meldt de vereniging de betreffende aangeslotene niet aan als lid - van DJS. -----
 4. De verplichtingen vermeld in leden 1 tot en met 3 van dit artikel vervallen als de ---- vereniging geen lid meer is van FMS. -----
De verplichtingen opgenomen in leden 2 en 3 gelden zolang er een ----- samenwerkingsovereenkomst is met die betreffende verenigingen. -----

Artikel 7 - Donateurs-----

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen ----- verschillende categorieën donateurs zijn. -----
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de ----- vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die ----- vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging ---- met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. ---
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, --- hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. -----
De minimale bijdrage kan per categorie verschillen. -----
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de ----- donateurs zijn vermeld. -----

Artikel 8 – Contributie van de leden-----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld -- door de algemene vergadering. -----
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende --- contributie betalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.-----
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten -- kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. -----

Artikel 9 – Bestuur: samenstelling en benoeming-----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuurders vast. -----



[Handwritten signature]



Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. -----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. -----

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----

2. De algemene vergadering benoemt de bestuurders. -----

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. Alleen leden kunnen bestuurder zijn. -----

3. De benoeming van bestuurders vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. -----

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. -----

De voordracht is niet bindend. -----

4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Het bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. Een bestuurder kan in totaal echter niet langer dan acht jaar bestuurder zijn. -----

5. De algemene vergadering stelt in een reglement een profielschets op voor de samenstelling van het bestuur, rekening houdend met de aard van de vereniging, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. Van elke bestuurder wordt bij zijn benoeming bepaald aan welk profiel hij moet voldoen. Een bestuurder treedt af zodra hij niet meer aan het betreffende profiel voldoet. -----

Artikel 10 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door aftreden van een bestuurder; -----
- door verloop van de termijn waarvoor de bestuurder is benoemd; -----
- door overlijden van de bestuurder; -----
- door ondercuratelestelling van een bestuurder of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
- wanneer het bestuurder niet langer lid is van de vereniging; -----
- door ontslag van de bestuurder op grond van een besluit van de algemene vergadering; -----

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----

Bij een besluit tot ontslag wordt de bestuurder in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan hij zich daarin door een raadsman laten bijstaan. -----



[Handwritten signature]



2. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 11 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 12 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een



[Handwritten signature]



nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de _____
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering
aangewezen persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van
de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als --
alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg
gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor
dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 13 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is _____
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, --
naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een ---
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ---
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en ---
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan -
van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar -
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de _____
schuld van een derde verbindt. _____
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit ----
plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een ----
dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur --
medegedeeld. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep ---
worden gedaan. _____

Artikel 14 – Vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk ---
handelende bestuurders. _____



3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de --- vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.-----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende --- volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als ----- afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of ---- meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen - om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

Artikel 15 – Verslaggeving en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop -- van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering ----- uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met -- een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ---- ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer --- van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.-----
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene ----- vergadering. -----

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant - als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden ----- daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene --- vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen -- deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten -- hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. ---- Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele ---- boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste ----- vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een ---- externe deskundige.-----

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ----- vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de ----- jaarstukken.-----

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het --- voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem ----- daarmee afgelegde rekening en verantwoording. -----

Artikel 16 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering-----



[Handwritten signature]



1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die - niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene ---- vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder -- meer aan de orde: -----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar; -----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe ----- boekjaar; -----
 - e. de benoeming van bestuurders als er in het bestuur vacatures bestaan; en ----
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping - voor de vergadering. -----

Artikel 17 – De algemene vergadering: oproeping-----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.-----
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende ---- deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene ----- vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de ----- vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering ----- bijeenroepen.-----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt -- ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een ----- schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. -----
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.-----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de ----- oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.-----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.-----

Artikel 18 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht-----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste bestuurders en leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot ---- (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang - tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ---- ontzetting aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. -----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.-----



[Handwritten signature]



3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.-----
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het ---- bestuur worden overgelegd.-----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht ---- elektronisch is vastgelegd.-----

Artikel 19 – De algemene vergadering: besluitvorming-----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en ----- vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. -----
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen -- wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van -- een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen ---- besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ----
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid - daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ----- plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe ----- stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.-----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen ----- meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als -- ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden -- beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.-----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.-----
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie --- leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming ----- verlangt. -----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch --- communicatiemiddel uitoefenen.-----
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering --- bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit -- met voorkennis van het bestuur is genomen.-----
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven - wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige --- wijze plaatsgevonden. -----

Artikel 20 – De algemene vergadering: leiding en notulen-----



1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. -----
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een andere bestuurder aan als -----
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap -
voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander --
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen -----
gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden -----
vastgesteld.-----

Artikel 21 – Afdelingen, indeling; afdelingsbestuur; afdelingsvergadering-----

1. De algemene vergadering kan afdelingen instellen op voorstel van het bestuur. ----
Afdelingen worden opgeheven, samengevoegd of gesplitst door de algemene -----
vergadering op voorstel van het bestuur. -----
De afdelingen regelen de zaken die uitsluitend de eigen afdeling betreffen.-----
2. Elke afdeling wordt bestuurd door een afdelingsbestuur, dat verantwoording -----
verschuldigd is aan de afdelingsvergadering. -----
Een afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie personen.-----
Het aantal leden van het afdelingsbestuur wordt vastgesteld door de betreffende --
afdelingsvergadering. -----
Als het aantal afdelingsbestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is ---
gedaald, oefenen de overgebleven afdelingsbestuursleden - in afwachting van de --
vervulling van de vacatures - de taken van het afdelingsbestuur uit.-----
Het afdelingsbestuur wordt benoemd door de betreffende afdelingsvergadering uit -
de tot die afdeling behorende leden, waarbij een van de leden van het -----
afdelingsbestuur tot voorzitter, en een tot secretaris wordt benoemd. -----
Een lid van het afdelingsbestuur kan zowel door het bestuur van de vereniging als -
door de betreffende afdelingsvergadering worden ontslagen of geschorst.-----
Het bepaalde in artikel 10, artikel 11 en artikel 12 is van overeenkomstige -----
toepassing op het afdelingsbestuur. -----
3. De afdelingsvergadering bestaat uit alle tot de betreffende afdeling behorende ----
leden.-----
De afdelingsvergadering heeft binnen de afdeling alle bevoegdheden die niet aan --
het afdelingsbestuur toekomen.-----
De afdelingsvergadering is toegankelijk voor alle niet-geschorste leden die behoren
tot de betreffende afdeling. De afdelingsvergadering ook is toegankelijk voor -----
diegenen die door het afdelingsbestuur daartoe zijn uitgenodigd. -----
De afdelingsvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het -----
afdelingsbestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander -----
bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering.-----
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de -----
vergadering zelf in haar leiding.-----
Het bepaalde in de artikelen 16 tot en met 20 is voor het overige voor zover -----
mogelijk van overeenkomstige toepassing.-----



[Handwritten signature]



4. Het afdelingsbestuur is verplicht met betrekking tot besluiten die mede de belangen van de vereniging of een of meer andere afdelingen betreffen, voorafgaand overleg te plegen met het bestuur of de betreffende afdelingsbesturen. Komen de ----- betreffende afdelingsbesturen niet tot overeenstemming dan beslist het bestuur. ----

Artikel 22 – Statutenwijziging -----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de --- algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot --- wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot - de algemene vergadering worden vermeld.-----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een -- voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging ----- woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de ----- vergadering wordt gehouden.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van - ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële - akte vast te leggen.-----

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. -----

Artikel 23 - Fusie, splitsing, omzetting-----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 --- van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot ----- omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 ----- Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ----- overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 24 - Ontbinding-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ----- vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. ----- Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ----- liquidatiesaldo vastgesteld.----- Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt - zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het ----- handelsregister. ----- De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na -- het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en --- adres opgeven aan het handelsregister.-----
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:-----



[Handwritten signature]



- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door --
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde -----
gevallen. -----

Artikel 25 - Vereffening -----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. -----
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de --
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel -----
mogelijk en nodig van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan
de naam van de vereniging worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -----
overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken
daarvan, door de vereffenaar(s). -----
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende ----
baten meer aanwezig zijn. -----
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 26 – Reglementen -----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. -----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de ----
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, --
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen --
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

De verschenen persoon verklaarde ten slotte: -----
De vereniging heeft op dit moment één onderafdeling: De Juniorkamer. -----
Alle leden die in opleiding zijn voor het specialisme sportgeneeskunde zijn lid van deze
onderafdeling. -----

BIJLAGEN -----

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: -----
- notulen algemene vergadering, -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte ----
betrokken persoon is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de hand van
de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als
in het hoofd van deze akte vermeld. -----



[Handwritten signature]



De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en -----
toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud
van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, ----
notaris, ondertekend om twaalf uur en achtendertig minuten.-----
Volgt ondertekening

AFSCHRIFT:

UITGEGEVEN VOOR



door mij, mr. David Maurits
Swinkels, als waarnemer
van mr. Frans Eduard van
Beek, notaris met als
plaats van vestiging de
gemeente De Bilt.

[Handwritten signature]